

# Ordensregler

## Haveforeningen Røde Mellevej

*Når man har en kolonihave, er det et medlemskab af en forening.  
Man har meldt sig ind i et forpligtende fællesskab.*

*Ordenreglerne er sociale spilleregler,  
som handler om, hvordan man omgås i foreningen.*

## Fællesområder

Fællesområder er alt andet end de enkelte havelodder.  
Foreningens fællesområder skal være til gavn og glæde for alle foreningens medlemmer.

Ophold på Pladsen efter kl. 21 er forbudt.  
Henlæggelse af affald af enhver art på havegangene og fællesområderne er forbudt, med mindre andet er aftalt.  
Hunde må kun medtages på fællesområderne, hvis de føres i snor.

## Støj

El- og motordrevne redskaber må ikke bruges på hverdage før kl. 8 og efter kl. 19.  
På lørdage, søndage og helligdage før kl. 9 og efter kl. 18.

## Salg af haver

Al salg foregå gennem bestyrelsen.  
Alle haver, der udbydes til salg, skal først sættes til salg internt i foreningen.  
Dette sker på følgende måde:

- Opslag på foreningens opslagstavler og hjemmeside i 7 dage.
- Højest anciennitet har første ret.
- Når et medlem bytter/køber ny have, vil ancienniteten være datoen for sidst byttede/købte have.

Ved intern køb skal afgivende have sættes til salg ved underskrift af lejekontrakt på nyt havelod.  
Eksternt salg sker efter ventelisten, som kan ses på foreningens hjemmeside (hfrm.dk).

Opskrivning til ventelisten sker i bestyrelsens kl. 18 - 19 på hver den 1. onsdag i måneden fra kl. 18 - 19 fra 1. august.  
Opskrevne på ventelisten skal hvert år bekræfte deres opskrivning og betale 100 kr. i administrationsgebyr.

Passivt opskrevne bevarer deres plads på ventelisten.  
De bliver først tilbudt have når de er aktive.  
Man kan kun være passiv på ventelisten i 5 år i alt.

Skift mellem aktiv/passiv kan kun ske i forbindelse med den årlige bekræftelse af opskrivningen, og træder først i kraft ved årsskiftet, når ventelisten offentliggøres på hjemmesiden.

Når der er takket nej til 3 tilbud om køb af have, rykkes man nederst på ventelisten.

## **Pasning af have med mere**

Træer og større buske må ikke plantes nærmere end 1,5 m fra hække og grænsen til nabolodder.

Mellem beplantninger med træer og buske i forhaverne, skal der holdes åbne felter.

Haverne skal holdes fri for ukrudt, og græsplæner skal slås regelmæssigt. Haverne skal henligge i ordentlig stand, og affald skal opbevares under stor hensyntagen til naboer.

Adskillelsen mellem det enkelte havelod og fællesarealerne må kun bestå af levende hegn.

Adskillelsen mellem det enkelte havelod og Digevej eller Røde Mellemvej skal bestå af levende hegn. Hegnet skal være af en sådan beskaffenhed, at det forhindrer adgang til haveforeningen.

Højden af hække til fællesarealerne og mellem havelodderne må højst være 180 cm (iflg. hegnsloven).

Hækkene skal klippes tæt på hækstammen ud mod havegangen (ca. 20 til 25 cm fra stammen), så der kan køre udrykningskøretøjer på gangstierne, jævnfør brandmyndighedernes regler.

Hækkene på hovedgangen til festpladsen skal klippes jævnligt ud mod havegangen og holdes tæt på hækstammen (ca. 20 til 25 cm fra stammen), så renovationskøretøjer kan passere.

Det er forbudt at indrette afløb og faskiner på en sådan måde, at foreningens dræn forurennes. Omkostningerne ved rensning og reparation påhviler det havelod, som har forvoldt skaden.

Markeringer af grænser mellem havelodder, som foreningen har anbragt, må ikke fjernes.

## **Havegangene**

Havelejerer har pligt til at holde havegangen fri for ukrudt ud til midten af havegangen, dette gælder også ved hjørnegrunde. Fuglekongegangen skal holde hele havegangen. (1. april til 31. oktober)

Bestyrelsen kan udstede påbud om at bringe forholdene i orden med en frist på 14 dage. Bliver det ikke overholdt, kan bestyrelsen pålægge medlemmet et gebyr på 1000 kr. som opkræves sammen med havelejen. Havegangene må ikke blokeres af byggematerialer, leverede varer etc. Parkering på havegange og andre fællesarealer er forbudt.

Al tung trafik – person- og lastbiler er helt forbudt uden for sæsonen p.g.a. blødt underlag på fællesarealerne. Kørsel med køretøjer over 3500 kg på havegangene, undtaget hovedgangen til festpladsen, må kun ske med særlig tilladelse fra bestyrelsen.

Der er generel fartbegrænsning i hele haveforeningen på 10 km/t.

## **Bebyggelserne**

Københavns Kommunes byggeregler er gældende.

Byggereglerne kan findes på kommunens hjemmeside.

Byggematerialer til senere brug, skal opbevares inden for haveloddet.

Materialer leveret på Pladsen skal fjernes inden for 24 timer.

Under byggeri skal man tage hensyn til, at der bor folk i nærheden, og tænke sig godt om m.h.t. til støjende arbejde.

Byggeri undtager ikke havelejerers forpligtigelser overfor fællesskabet i haveforeningen, som f.eks. hækkeklipping, renholdelse af havegange og pligtarbejde.

## **Vand**

Efter foreningens stikledningsventil, skal der monteres unioner til tilslutning af foreningens vandmåler, der bruges som grundlag for afregning af vandforbrug.

Vandmåleren skal være let tilgængelig for foreningens vandmand.

Foreningens stophane til haveloddets vandforsyning skal lukkes ved sæsonafslutning. Foreningen har ikke ansvar for vandskader i forbindelse med åbning og lukning af vandet.

Vandforsyningen skal til enhver tid gå gennem foreningens vandmåler. Dog kan dette fraviges, hvis der er risiko for frost. Vandmanden og bestyrelsen træffer beslutning herom.

## **Elinstallation**

Havelodderne forsynes af el-forsyningselskaber og der afregnes direkte med disse.

Al el-installation skal overholde gældende love og regler. Vedligeholdelse af el-installationen efter elmåleren påhviler den enkelte havelejer.

## **Renovation**

Dagrenovationen skal sorteres i bioaffald, plast, pap, papir, metal og småt el-affald. Der står containere i foreningshaven.

Du skal selv gå op med dit sorterede affald.

Restaffaldet, som kun må være husholdningsaffald (*en klar sæk*), fjernes af foreningens skraldemand en gang om ugen i sæsonen.

Affaldet skal indpakkes og opbevares forsvarligt, så afhentning/transport kan ske til mindst mulig gene for skraldemændene og for ikke at tiltrække rotter o.a.

**OBS! Der må ikke komme poser fra toiletter i restaffaldet.**

Der kommer efter behov containere til grønt affald. Containerne må først benyttes efter kl 17.

Det er muligt at komme af med farligt affald på lørdage når der er pligtarbejde - kontakt bestyrelsesmedlemmet som har pligtvagten.

Farligt affald må ikke bare sættes foran skabet, men skal låses inde.

Se i øvrigt opslag på tavler og på [hfrm.dk](http://hfrm.dk).

## **Toilettømning**

Tømning af toiletter skal ske i toiletbygningen i tidsrummet 21-09.

Foreningens fællestoiletter skal efterlades i rengjort og ryddelig stand.

## **Marketenderi**

Bestyrelsen vælger og skriver kontrakt med en marketender, som sælger et udvalg af dagligvarer.

## **Pligtarbejde**

Alle medlemmer deltager i pligtarbejde én gang i sæsonen.

Listen om, hvornår man skal deltage i pligtarbejde, udsendes sammen med indkaldelse til generalforsamling, og kan også ses på tavlerne og på hjemmesiden: [hfrm.dk](http://hfrm.dk)

Bestyrelsen leder og fordeler arbejdsopgaverne på pligtarbejdet.

Hvis man ikke kan den dag, man er sat til pligtarbejde, er medlemmet selv forpligtet til at bytte med en anden have. Man skal ikke orientere bestyrelsen om bytningen, men blot møde op på den dato man har byttet sig til.

Udeblivelse fra pligtarbejde koster et gebyr på 1000 kr. til foreningen.

## **Hjertestarter og brandslukning**

Hjertestarter og brandslukker findes på festpladsen i rummet mellem Tutten og foreningens kontor. Ved brug meddeles dette efterfølgende til bestyrelsen, så vedligeholdelse og/eller genafskaffelse kan finde sted.

## **Kommunikation mellem medlemmer og bestyrelse**

Informationer fra bestyrelsen udsendes pr. mail. Medlemmer kan anmode om fritagelse fra elektronisk kommunikation fra bestyrelsen. Kommunikation til bestyrelsen foregår pr. mail til foreningsmailen: [Roedemellemvej@gmail.com](mailto:Roedemellemvej@gmail.com), eller i foreningen postkasse.

# **Haveforeningen Røde Mellemvej**

Røde Mellemvej 70 - 74, 2300 København S

[www.hfrm.dk](http://www.hfrm.dk)